



Schoolgids

2017-2018

Inhoudsopgave

Een woord vooraf	4
Hoofdstuk 1 De school	5
1.1 De naam van de school	5
1.2 Onderwijsteam	5
1.3 Samenstelling van het bestuur	5
1.4 Situering van de school	5
1.5 Schoolgrootte	5
Hoofdstuk 2 Waar “NTC Bali” voor staat	6
2.1 Missie	6
2.2 Visie	6
2.3 Achtergronden	6
2.4 Aannamebeleid	7
2.5 Absentiebeleid	8
Hoofdstuk 3 De organisatie van het onderwijs	11
3.1 NTC-onderwijs	11
3.2 De organisatie van het onderwijs	11
3.3 Taal- en leesonderwijs	12
3.4 Thuis	13
3.5 Cultuuronderwijs	14
3.6 Voorzieningen op de leslocatie	14
Hoofdstuk 4 Het volgens van de ontwikkeling van de leerlingen op school	15
4.1 Leerlingvolgsysteem	15
4.2 Toetskalender	15
4.2 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften	16
4.3 Overgang naar Nederlands onderwijs	16
Hoofdstuk 5 De leerkrachten	17
5.1 De leerkrachten stellen zich voor	17
5.1 Wijze van vervanging	17
5.2 Scholing van leerkrachten	17
5.4 Personeelsbeleid	17
Hoofdstuk 6 De ouders	18
6.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders	18
6.2 Informatievoorziening aan de ouders	18
6.3 Ouderactiviteiten	18
6.4 Klachtenprocedure	19
Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg	20
7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	20
7.2 Zorg voor relatie school – omgeving	20

Hoofdstuk 8	De resultaten van het onderwijs	21
8.1	Cijfers over vorderingen in basisvaardigheden in hun context	21
8.2	Cijfers over specifieke zorg	21
8.3	Cijfers over uistroom en aansluiting	21
8.4	Uitkomsten kwaliteitsverbetering van de school	22
Hoofdstuk 9	Praktische informatie	23
9.1	Schooltijden	23
9.2	Vakantierooster	23
9.3	Schoolgeld/ouderbijdrage	23
9.4	Buitenschoolse activiteiten	24
9.5	Beeldmateriaal	24
9.6	Jaaroverzicht	25
Hoofdstuk 10	Namen en adressen	26
10.1.	Van de school en locaties	26
10.2.	Externe personen	26

Een woord vooraf

Geachte ouders/ verzorgers,

Het afgelopen jaar is er veel gebeurd. De Inspecteur van Onderwijs is geweest en heeft een zeer positief rapport geschreven. Het onderwijs op NTC-Bali voldoet ruimschoots aan alle eisen. Bovendien hebben we meer leerlingen gehad dan we hadden verwacht, zodat het schoolgeld dit jaar hetzelfde kon blijven. Daarnaast zijn de voorzitter van bestuur, Martijn van Nes, evenals bestuurslid Richard Groos afgetreden. We willen beiden heel erg bedanken voor hun geweldige inzet en het mogelijk maken van zo veel voor NTC-Bali dat anders niet was gelukt.

Nieuwe bestuursleden die zijn aangetreden zijn Daniël Paap, die aan u is voorgesteld in de Nieuwsbrief en o.a. over extra evenementen gaat, en ik, Laura Weeda, voorzitter en tijdelijk ook penningmeester, die me vooral op communicatie richt. De secretaris, maar eigenlijk allround bestuurslid, is Michele van Nes, die zich onder meer inzet voor het op orde krijgen van het juridische traject.

We zijn nog op zoek naar uitbreiding van het bestuur. Dit is een van de punten geweest waar de inspecteur op wees: de rol van het bestuur kan actiever. De rol van ouders kan actiever. Als interim voorzitter heb ik zelf voor ogen dat ouders meer betrokken raken bij NTC door extra workshops e.d. te bieden, zo veel mogelijk helderheid te verschaffen en ouders bij het leerplan te betrekken, zodat ze weten wat er speelt.

Deze schoolgids is daar al onderdeel van. Hij dient om u te informeren over het onderwijs op onze school. U kunt erin lezen waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten, en ook wat wij van u verwachten.

U zult in deze schoolgids onder meer informatie vinden over wat de kinderen op onze school leren, welke zorg er is voor de kinderen, wat ouders en school van elkaar mogen verwachten, evenals praktische informatie (lesrooster, adressenlijst, vakanties).

U kunt het bestuur altijd aanspreken op de inhoud van de gids. Bent u van mening dat wij iets niet waar maken, dat er iets niet goed gaat of beter kan? Laat het ons weten. Dan kunnen we samen met u werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs.

Een ambitieus plan voor volgend jaar is ten slotte het opzetten van een bibliotheek. Deze zal niet alleen voor NTC-ers open zijn, maar voor iedereen die Nederlandse boeken wil lenen.

We zoeken naar stagiaires maar ook ouders om daarbij te helpen. Alle hulp is welkom.

Boeken selecteren, logistiek meedenken, reclame maken. Daarnaast vragen we u allen op te treden als ambassadeur, en dat is ook in uw eigen belang: door veel leerlingen houden we het schoolgeld immers zo laag als kan.

Wij wensen u en de kinderen een leuk en leerzaam schooljaar toe!

Laura Weeda, voorzitter

Hoofdstuk 1 De school

1.1 De naam van de school

De naam van de school is “**NTC-Bali**”. We zijn een leslocatie voor Nederlandse Taal en Cultuur in Bali. We verzorgen primair onderwijs en voortgezet onderwijs. We zijn erkend door de Nederlandse overheid en onze stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Nederland.

NTC- Bali is tot stand gekomen dankzij het initiatief van een aantal enthousiaste ouders.

1.2 Onderwijsteam

Annelies Gijse heeft de leiding over de school en is tevens leerkracht voor de bovenbouw en Voortgezet Onderwijs. Ze wordt bijgestaan door Ineke Letwar, die het onderwijs in de onderbouw (tot en met groep 5) volledig verzorgt.

1.3 Samenstelling van het bestuur

NTC-Bali wordt geleid door een Nederlands bestuur. Dit bestuur controleert de werkzaamheden van de schoolleiding en leerkrachten. Het bestuur stelt zijn eigen leden aan en bestaat uit ouders en onafhankelijk bestuursleden. Het volledige bestuur is in mei 2016 opgestapt en een nieuw bestuur is in juli aangesteld. Het nieuwe bestuur mist nog steeds een voorzitter. De voormalige voorzitter neemt deze taak voorlopig nog waar.

Maandelijks komt het bestuur bijeen om de resultaten en kwaliteit van het onderwijs te bespreken. Elk jaar brengt het bestuur verslag uit over de afgelopen periode tijdens een algemene oudervergadering.

Leden van het bestuur

Voorzitter:	Laura Weeda
Secretaris:	Michèle Wijnants
Penningmeester:	vacant
Bestuursleden:	Daniël Paap

1.4 Situering van de school

NTC-Bali heeft vijf lokalen ter beschikking in “Yayasan Echelon School” in Suwung, Denpasar. De bovenbouw van het VO krijgt les op Sekolah Dyatmika in Sanur.

1.5 Schoolgrootte

Tot nu toe hebben zich 43 leerlingen aangemeld voor het komend schooljaar en wel in de leeftijd van 4 t /m 17 jaar.

Hoofdstuk 2 Waar “NTC-Bali” voor staat

2.1 Missie

Ons NTC-onderwijs heeft als missie om de Nederlandse taal en cultuur een plaats te geven binnen de totale opvoeding van kinderen die op Bali wonen en van wie minstens één van de ouders van Nederlandse of Vlaamse afkomst is. Hierbij staat zowel versterking van de Nederlandse identiteit van het kind centraal, als acceptatie van de cultuur van de ander. We streven ernaar kwalitatief hoogwaardig onderwijs te geven in een vriendelijke en veilige leeromgeving, voor leerlingen die het Nederlands op verschillende niveaus beheersen. Daarbij is een goede instroom in het Nederlands onderwijs bij eventuele terugkeer of verhuizing naar Nederland de leidraad.

2.2 Visie

Om deze missie te bewerkstelligen en met het oog op de kenmerken van onze leerlingenpopulatie, zullen we ons de komende vierjarige periode richten op de volgende aspecten:

- Continuïteit van het onderwijs garanderen voor de komende vier jaar. Daartoe zijn het op peil houden van de kwaliteit van het onderwijs en het bestuurlijk en financieel management een hoge prioriteit.
- De aansluiting met het Nederlandse onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen. Daartoe streven we ernaar de kerndoelen te bereiken, maken we gebruik van het CITO toetsstelsel en een digitaal leerlingvolgsysteem. Aan leerlingen voor wie de kerndoelen niet haalbaar zijn, wordt een alternatief geboden in de vorm van het behalen van het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal, rond 16- jarige leeftijd. Wij werken daarom met drie verschillende NTC-richtingen, die elk hun eigen doelen hebben ten aanzien van het niveau van de leerlingen (zie hoofdstuk 4)
- Het blijvend realiseren van een effectieve lestijd van 3 uur per week, met een totaal van minimaal 120 uur op jaarbasis.
- Bij de taallessen is de Nederlandse cultuur een belangrijk onderdeel. De aandacht voor cultuur zal zowel geïntegreerd in de taallessen als in de vorm van aparte cultuurlessen worden aangeboden.
- Een veilig pedagogisch klimaat en een duidelijke structuur in school blijven bieden.
- Een goede sfeer en betrokkenheid van alle ouders
- Ons onderwijs staat voor: adaptief onderwijs, onderwijs op maat, zelfstandig werken en coöperatief leren - aansluitend bij de huidige taaldidactische opvattingen
- Leesbevordering en woordenschat hebben een belangrijke plaats binnen het onderwijs
- Blijven werken met een systeem voor kwaliteitszorg gebaseerd op jaarlijkse verbeterplannen en jaarlijkse zelfevaluatie
- Nieuwe leerlingen kunnen elk moment van het jaar instromen

2.3 Achtergronden

NTC-Bali is in 2004 opgericht als een stichting door een aantal ouders die het belangrijk vonden dat hun kinderen ook Nederlands onderwijs kregen. Aanvankelijk was er één leerkracht die alle kinderen op zaterdag les gaf op de Sunrise School. Daar maakten we gebruik van een van hun lokalen. Na drie jaar vonden we een locatie in Denpasar waar we eerst één lokaal konden huren, later twee plus een bibliotheekruimte, een eigen toilet en

opgang. Nu beginnen we aan ons tweede jaar in onze huidige locatie en hebben daar maar liefst vier lokalen en een ruime bibliotheek tot onze beschikking.

De school is ooit van start gegaan met 35 leerlingen, en het aantal leerlingen heeft sindsdien rond de 30 geschommeld, met een eenmalige uitschieter naar beneden (25 leerlingen) en een uitschieter naar boven (50 leerlingen). Dit jaar zitten we daar bij aanvang iets rond de 40. Het soort leerlingen dat wordt aangemeld, is langzaam aan het veranderen. In de beginjaren van de school waren de meeste leerlingen op Bali geboren kinderen, veelal uit gemengde huwelijken. De meeste leerlingen spraken thuis Nederlands als eerste taal of Nederlands als tweede taal. De laatste jaren zijn er meer expatgezinnen naar Bali gekomen. De ouders zijn beiden Nederlands en thuis wordt er voornamelijk Nederlands gesproken. We zien echter dat er in steeds meer gezinnen thuis geen Nederlands meer gesproken wordt, of heel weinig. Met name in onze onderbouw worden steeds meer kinderen aangemeld die het Nederlands niet of nauwelijks spreken.

2.4 Aannamebeleid

Criteria voor aanname:

- De school verwelkomt kinderen van 4 tot 17 jaar oud waarvan een of beide ouders de Nederlandse of Belgische nationaliteit bezitten.
- Kinderen van 4 jaar oud mogen in het kwartaal voor hun 4^e verjaardag starten.
- Rapportage (onderwijskundig rapport, eindrapport) vorige school dient overlegd te worden.
- Toelating gedurende het hele jaar
- Leerlingen passend in Richting 1 en 2 worden zonder meer toegelaten. Leerlingen passend in Richting 3 worden in groep 1 en 2 toegelaten. Daarna wordt door de school bepaald of zij in Richting 3 blijven en in een aparte groep en met een apart programma les krijgen, of dat zij in Richting 2 kunnen doorstromen. Leerlingen passend in Richting 3 die ouder zijn, kunnen alleen in bestaande Richting 3-groep geplaatst worden. Indien zij daar qua niveau niet in passen, hebben wij geen andere plaatsingsmogelijkheid.
- Leerlingen met ernstige gedrags- of leerproblemen kunnen wij niet plaatsen.
- Van ouders en leerlingen wordt motivatie en inzet verwacht.
 - Leerlingen zijn op tijd aanwezig in de lessen
 - Leerlingen worden op tijd afgemeld.
 - Het verzuimbeleid wordt begrepen en uitgevoerd.
 - Thuis wordt er voldoende Nederlands gesproken, gelezen en geluisterd.
 - Huiswerk wordt gemaakt en mee terug naar school genomen.
 - Ouders verrichten hand-en-spandiensten.

Er wordt na aanmelding van een kind middels het invullen van het aanmeldingsformulier een intakegesprek gehouden met het kind en de ouders. Aan de hand van de intake en het eventuele leerlingdossier van de vorige Nederlandse (NTC-)school bepalen we of het kind in aanmerking komt voor onderwijs op onze NTC-school en in welke groep het geplaatst wordt. Ook bepalen we de Taalrichting van het kind (zie 3.1). Soms zijn aanvullende toetsen noodzakelijk om een goed beeld te krijgen van het niveau van het Nederlands van het kind. Vervolgens bieden we het kind en de ouders de mogelijkheid om een proefles bij te wonen.

Om in aanmerking te komen voor plaatsing in ons NTC-onderwijs moet het kind voldoende mondelinge vaardigheden bezitten doordat het kind thuis altijd of regelmatig Nederlands

spreekt. Een kind met een geringe beheersing van het Nederlands – omdat er thuis te weinig Nederlands gesproken wordt – kan toch in groep 1 en 2 worden geplaatst. Echter wel onder voorwaarde dat er thuis actief met Nederlands aan de slag wordt gegaan. Na groep 2 wordt er gekeken welke vorderingen het kind heeft gemaakt, en of het alsnog in het reguliere programma als Richting-2 leerling mee kan doen, of dat het in de speciale Richting-3 stroom mee gaat doen.

Als het kind niet eerder Nederlands onderwijs heeft genoten, het niveau van het Nederlands laag is en als het volgens zijn leeftijd niet wenselijk is om het in een bestaande groep te plaatsen, dan kunnen wij het kind niet direct toelaten.

In geval van leerproblematiek hebben wij de mogelijkheid milde problemen goed te ondersteunen. Daar waar er ernstige problemen op het gebied van bijvoorbeeld dyslexie spelen, heeft de school een tekort aan middelen en menskracht om de betreffende leerling adequaat te begeleiden of te remediëren. De belangrijke vraag is daarbij steeds, wat een leerling nog kan leren in de groep. Ook een leerling met gedragsproblemen zal grotendeels mee moeten kunnen doen met het programma van de groep, zonder dat dat een onevenredige belasting van de leerkracht in termen van tijd tijdens de lessen vraagt.

Bij aannname van nieuwe leerlingen vragen wij om de volgende documenten:

- Het onderwijskundig rapport van de vorige school
- De toetsgegevens van het leerlingvolgsysteem
- Een kopie van het laatste schoolrapport
- Een bewijs van uitschrijving van de laatste school
- Een kopie van het paspoort van het kind en/of de ouders

2.5 Absentiebeleid

Leerlingen dienen in principe alle lessen te volgen en op tijd aanwezig te zijn.

De lessen beginnen op de aangegeven tijden. De leerlingen dienen allen op tijd in de les aanwezig zijn om zo de lestijd optimaal te kunnen benutten. Te laat komen is niet alleen storend voor de leerling zelf, maar bovendien erg storend voor de leerlingen die al binnen zijn. De ouders wordt daarom verzocht de leerlingen op tijd op te brengen en te halen. De leerkracht zal tot een half uur na de laatste les aanwezig zijn op school, tot de laatste leerlingen zijn opgehaald.

In het verleden kwam ongeoorloofd verzuim van de lessen veel voor. Dit werkte verstorend voor de voortgang van de lessen en voor medeleerlingen.

Met ons absentiebeleid willen we bereiken dat de voortgang in de lessen voor alle leerlingen zo min mogelijk verstoord wordt. Het maakt daarbij niet uit wat de reden is voor het missen van een les (ziekte, verplichting, vergeten of gewoon geen zin). Het gaat er om dat het gemiste zo snel en goed mogelijk ingehaald wordt zodat de leerling zelf mee kan blijven draaien in de lessen zonder dat dat de medeleerlingen stoort of vertraagt.

1. Voor **VO** geldt dat gemiste lessen zoveel mogelijk met huiswerk worden opgevangen. Dit is alleen mogelijk als het de leerkracht niet te veel extra tijd kost. Als dit niet voldoende blijkt te zijn: zie punt 3 hieronder.
2. Voor de **groepen 3 t/m 8** geldt het volgende:

- Tijdens de volgende les kan er geen tijd besteed worden aan gemiste uitleg voor een enkele leerling.
 - Standaard zal aan een leerling die een les mist een half uur extra les worden gegeven aansluitend op de eerstvolgende gewone les. Dit kan voor of na de gewone les zijn, in overleg met de leerkracht, en zal vaak neerkomen op een half uur privé les. (Voor groep 4 t/m 8 zal dit op woensdag of donderdag zijn, omdat de zaterdag logistiek niet mogelijk is.)
 - Indien de leerkracht dit nodig vindt krijgt de leerling ook nog extra huiswerk mee om het gemiste in te halen - als dit de leerkracht niet veel extra tijd kost. Dit kan vooral goed werken als het verzuim ruim van tevoren wordt aangekondigd.
 - Van het extra inhaal-halfuur moeten de ouders uiteraard per e-mail op de hoogte worden gebracht en, om kostendekkend te zijn, moet er ook voor betaald worden. (De kosten zijn Rp 130,000 voor het extra halve uur en moeten direct contant betaald worden).
 - Indien achterstand ernstiger wordt, is het van belang dat opvolging van bovenstaande, communicatie met ouders, (ook) per e-mail gebeurt (i.e. communicatie over huiswerk mee, bemerkte achterstand, noodzaak half uur inhaalles). Dit niet alleen om ouders bij huiswerk te betrekken, of bewuster te maken dat achterstand door verzuim problematisch is, maar ook voor het geval het de spuigaten uit loopt en het bestuur erbij betrokken moet worden in een later stadium.
 - Als verzuim door een leerling te veel gaat drukken op de lessen en op andere leerlingen en het bovenstaande dus niet genoeg effect heeft, zal de leerkracht een gesprek met de ouder(s) aanvragen. Indien gewenst door leerkracht kan daar een bestuurslid bij aanwezig zijn.
3. Voor alle leerlingen (**groep 3 t/m 8 en VO**) geldt dat:
- Te veel verzuim nooit voldoende opgevangen kan worden door inhaal-halfuurtjes en huiswerk. In laatste instantie kan te grote achterstand bij de leerling zelf, als gevolg van verzuim, opgevangen worden door te besluiten dat de leerling een klas terug moet gaan of moet doubleren. Dit is natuurlijk alleen nuttig als de inhoudelijke achterstand daarmee opgevangen wordt.
 - In het uiterste geval, als een leerling de (inhaal)lessen niet (voldoende) volgt, of huiswerk om dit op te vangenniet voldoende maakt, en daarmee de voortgang van de lessen teveel verstoort als hij/zij er wél is, kan het bestuur besluiten dat een leerlingen niet langer les bij NTC kan volgen.
4. In eerste instantie vallen **kleuters en R3 leerlingen** buiten deze regeling, doch geldt dat een half uur inhaalles in uitzonderlijke gevallen nodig kan zijn op indicatie van de leerkracht. Een geschikte inhaaltijd zal in een dergelijk geval met de ouders worden overlegd.
5. Als regel blijft staan dat 20% verzuim per jaar het maximum acceptabele is (maar gemiste lesstof inhalen met extra half uur en/of huiswerk moet dus altijd!) . Omdat verstoring van de voortgang van de lessen door verzuim het hoofdprobleem is, is het minder relevant om onderscheid te maken tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim.

Procedure om verzuim te melden of aan te vragen.

Bij ziekte dient de leerkracht vóór aanvang van de les op de hoogte gesteld te worden.
Bij voorziene familieomstandigheden wordt tijdig verlof aangevraagd bij de leerkracht.
Bij onvoorziene familieomstandigheden wordt de leerkracht zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.
Bij activiteiten regulier onderwijs wordt de leerkracht tijdig op de hoogte gesteld.

De leerkrachten houden een absentielijst bij en bespreken het verzuim met de ouders. Zij sturen vervolgens ter bevestiging een e-mail met een korte weergave van hetgeen besproken is. Deze informatie wordt vastgelegd in het Leerlingdossier.
Het bestuur wordt in kennis gesteld. Indien noodzakelijk, volgt er een gesprek tussen ouders en bestuur.

Sancties op meer dan 20% verzuim

- Aan het eind van het semester evaluatie met leerkracht (of coördinator), ouders en bestuur(slid)
- De uiterste maatregel is dat de leerling geen toegang meer krijgt tot het onderwijs.

Hoofdstuk 3 De organisatie van het onderwijs

3.1 NTC-onderwijs

De belangrijkste doelstelling van NTC-onderwijs is zorgen dat kinderen die terugkeren naar Nederland, zonder problemen direct in het Nederlandse onderwijssysteem in kunnen stromen. Hiertoe volgen wij de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal. Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat de lestijden zijn beperkt tot naschoolse tijden. Kinderen zijn bovendien afkomstig van meerdere scholen.

Taalrichtingen

Bij het indelen van de groepen houden we rekening met de leeftijd, taalniveau en taalsituatie. We onderscheiden 3 taalrichtingen bij leerlingen die NTC- onderwijs volgen. In praktijk krijgen kinderen uit Taalrichting 1 en 2 gezamenlijk les, maar zullen de kinderen uit Taalrichting 2 maximaal 2 jaar achterlopen bij die uit Taalrichting 1.

Taalrichting 1

Voor leerlingen die tot deze categorie berekend worden is het Nederlands de eerste taal. Beide ouders hebben Nederlands als moedertaal. De school- en omgevingstaal zijn een andere taal, Engels en Indonesisch. De leerlingen in deze richting volgen de kerndoelen zoals die voor de leerlingen in Nederland zijn opgesteld.

Taalrichting 2

In deze situatie gaat het om kinderen van wie een van de ouders het Nederlands als moedertaal heeft en ook zoveel mogelijk met het kind Nederlands spreekt. De andere ouder heeft een andere moedertaal waar het kind in meerdere of mindere mate mee opgroeit. In deze situatie is dus sprake van een situatie waarin twee moedertalen dominant zijn en is er sprake van een “mixed –language” familie. De leerlingen in deze richting volgen de kerndoelen zoals die voor de leerlingen in Nederland zijn opgesteld. Zij mogen echter een achterstand van twee jaar oplopen.

NB Wanneer de andere taal duidelijk dominant is of wanneer het kind te maken heeft met een andere school – en omgevingstaal komt de beginsituatie van het kind meer overeen met de kenmerken van taalsituatie 3.

Taalrichting 3

De NTC – leerlingen in deze taalsituatie hebben thuis een minimaal Nederlands taalaanbod. Een van de ouders heeft een Nederlandse achtergrond, maar heeft het Nederlands niet consequent met het kind gesproken.

Bij de intake wordt getracht een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van Nederlandse taal van het kind. Op basis daarvan wordt bepaald in welke richting het kind moet worden geplaatst.

3.2 De organisatie van het onderwijs

De groepsindelingen zijn gemaakt op basis van niveau, maar ook uit praktische overwegingen. We doen ons best om kinderen uit een familie op hetzelfde uur les te geven, maar in praktijk is dat eigenlijk onmogelijk. We gaven er gezien de effectiviteit van ons

onderwijs de prioriteit aan om niet meer dan twee niveaugroepen in een gezamenlijke les te hebben en zo mogelijk twee opeenvolgende niveaus zodat het instructieniveau niet te ver uiteen ligt. Sinds het webvallen van de subsidie ontkomen wij er echter om financiële redenen niet aan om meer niveaus bij elkaar te zetten dan voorheen. Wij hebben dit jaar de volgende combinatiegroepen:

Groep 1/2, Groep 3/ 4/5, groep 6/7/8, groep VO en groep R3 voor beginnende lezers en groep R3 voor gevorderde lezers (PO).

Voor precieze indelingen en schooltijden verwijzen wij u naar hoofdstuk 9.1.

3.3 Taal- en leesonderwijs

Groep 1/2

In groep 1-2 doen de kinderen veel ervaring op met boeken en verhalen. Leren luisteren is een belangrijke vaardigheid voor het leren lezen. De kinderen oriënteren zich op geschreven taal en ze leren zien dat er een relatie bestaat tussen de gesproken en de geschreven taal. In deze groep ligt het accent op het mondeling taalgebruik en op de uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast bereiden we de kinderen voor op het lezen, dit noemen we het voorbereidend leesonderwijs. Spelenderwijs worden de leesvoorwaarden aangeleerd die toegepast worden bij het aanvankelijk lezen in groep 3. Enkele van deze voorwaarden zijn bijvoorbeeld: voorste, middelste, achterste. We hanteren de zogenaamde tussendoelen van de ontluikende geletterdheid. Dit zijn tussendoelen in de taal- en leesontwikkeling. Aan de hand van eigen gekozen thema's (zoals herfst, Sinterklaas, het huis) komen alle aspecten die van belang zijn voor de taalontwikkeling van het jonge kind aan de orde.

We houden er in het lesprogramma rekening mee dat de kinderen op internationale scholen vaak al begonnen zijn met het leesproces.

Jonge kinderen hebben er voor hun Nederlandse taalontwikkeling baat bij wanneer er thuis zoveel mogelijk Nederlands gesproken wordt. Ook voorlezen en bijvoorbeeld Nederlandse televisie kijken is erg belangrijk.

We gebruiken de CITO-toets Taal voor Kleuters, met name het onderdeel leesvoorwaarden. Dit is een onderdeel van het leerlingvolgsysteem. Deze toets wordt eenmaal per jaar afgenomen, tenzij de leerkracht het nodig acht deze twee maal af te nemen.

Groep 3

In groep 3 wordt met gebruikmaking van de methode "Veilig Leren Lezen" 2^e-maanversie taal en lezen aangeboden. Daarnaast werken we volgens de didactiek van Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen, ontwikkeld door Dr. José Schraven. Deze didactiek zal als uitgangpunt genomen worden bij de lessen, waarbij Veilig Leren Lezen als ondersteunend materiaal wordt gebruikt. Het gaat er bij deze methode om dat de kinderen op een gestructureerde en geordende wijze leren spellen.

We blijven de methodesignalerings gebruiken om uitvallen vroegtijdig te signaleren. Rond de kerstvakantie proberen we de basis van het lezen gelegd te hebben.

Daarnaast komt ook de uitbreiding van de woordenschat en mondelinge taalvaardigheden aan bod.

De richting-3-leerlingen hebben een deels afwijkend lesprogramma en werken aanvullend met de NT2-methode "Horen, Zien en Schrijven".

Eénmaal in het schooljaar wordt de zogenaamde DMT (drie minuten toets), de AVI-toets en de spellingstoets afgenomen. Hierbij hanteren we de norm zoals die door het CITO wordt aangegeven.

Groepen 4 t/m 8

In de midden-en bovenbouw werken we met de laatste versie van de methode “Taalactief”. Aan de hand van deze methode wordt er in de lessen onderscheid gemaakt in de taalaspecten spreken en luisteren, lezen, schrijven (stellen), spelling en taalbeschouwing. De methode kent een aparte leerlijn voor de spellingslessen en de woordenschatlessen. In groep 3 t/m 6 wordt de leerlijn van de didactiek Zo Leer je Kinderen lezen en Spellen doorgezet.

De voortgang van de leerlingen wordt per hoofdstuk getoetst met de methodetoetsen, waardoor uitval op tijd kan worden gesignaleerd en geremedieerd. Daarnaast worden de leerlingen getoetst middels het CITO-toetssysteem om te controleren of hun ontwikkelingen gelijke tred houden met hun leeftijdgenoten in Nederland. We gebruiken de toetsen spelling, technisch lezen, begrijpend lezen, AVI-niveau en (lees)woordenschat.

Richting-3-leerlingen hebben een afwijkend programma, dat gericht is op taalverwerving. Zij maken gebruik van speciaal geselecteerde oefeningen uit verschillende NT2-methoden en Taalactief met veel aanvullende materialen.

Voortgezet onderwijs

De Richting 1 en 2 leerlingen in de onderbouw van het voortgezet onderwijs werken met de methode ‘Nieuw Nederlands’. De leerlingen leren om zelfstandig hun leerdoelen op te stellen en zullen in de lessen vaak samen moeten werken. De methode is uitgesplitst in de aspecten grammatica, spelling, spreken, schrijven en lezen. Daarnaast maken we gebruik van de begrijpend lezen methode Nieuwsbegrip en van materialen van internet, films, artikelen uit de geschreven media en boeken als aanvullend materiaal.

We maken gebruik van methodegebonden toetsen.

In de bovenbouw werken de Richting-1 en -2 leerlingen toe naar het IGCSE-examen Nederlands als Eerste Taal. Zij zullen veel oefenen met schrijfvaardigheid (samenvatting, betoog/argumentatiestuk) en mondelinge vaardigheid (presentatie, diverse gesprekssoorten). De andere leerlingen bereiden zich ook op dit examen voor, en werken ook nog in de methode Nieuw Nederlands.

De Richting 3 leerlingen werken met de methode Nieuw Nederlands op VMBO/KGT-niveau, aangevuld met diverse NT2-materialen. Zij zullen in een langzamer tempo met meer nadruk op taalverwerving, mondelinge vaardigheden en woordenschat het programma doorlopen. Deelname aan het examen IGCSE Nederlands als Tweede Taal behoort tot de mogelijkheden.

3.4 Thuis

Naast de drie uur NTC-onderwijs verwachten we dat de ouders thuis ook werken aan de taalontwikkeling van de kinderen. Dit gaat al vanzelf door thuis ofwel altijd ofwel op afgesproken tijden Nederlands met de kinderen te spreken.

Andere aanvullingen op de taalontwikkeling van de kinderen zijn het kijken naar Nederlandstalige films en tv-programma’s (bijvoorbeeld BVN), het luisteren naar voorgelezen boeken (door ouders of luisterboeken) of Nederlandstalige muziek, het spelen met Nederlandstalige vriendjes en vriendinnetjes, het spelen van Nederlandse spelletjes op de computer of tablet, corresponderen met familie en vrienden in Nederland en het lezen van boeken en tijdschriften. De kinderen worden aangemoedigd boeken te lenen van de schoolbibliotheek. In onze nieuwsbrief geven we regelmatig tips voor interessante apps en links op internet.

We benadrukken nog eens dat drie uur taalonderwijs per week te minimaal is voor onze kinderen om het Nederlands volwaardig te beheersen. Thuis werken aan het Nederlands is onontbeerlijk.

3.5 Cultuuronderwijs

Naast het taalonderwijs neemt de Nederlandse cultuur bij ons ook een belangrijke plaats in. Zo vieren we ieder jaar Sinterklaas en Koningsdag als buitenschoolse activiteit.

In de onderbouw wordt ook aandacht aan Nederlandse cultuur besteed. Dit kunnen thema's zijn uit de cultuurmethode Zicht op Nederland, thema's uit de actualiteit of feesten en tradities zoals bijvoorbeeld het vieren van verjaardagen, of gesprekken naar aanleiding van teksten of lesjes in de methode.

In de boven- en de middenbouw en in het VO wordt de actualiteit in Nederland gevolgd via onder meer de begrijpend lezen methode Nieuwsbegrip, de website van Seven Days en de discussiekring. Filmseries van het Klokhuis (de Canon, 13 in de oorlog, de Gouden Eeuw) en Schooltv (histo-clips) worden gebruikt voor geschiedenislessen. Colleges van de Universiteit van Nederland worden gebruikt voor schriftelijke en mondelinge presentaties.

We houden ons aanbevolen voor suggesties voor cultuurlessen van ouders.

3.6 Voorzieningen op de leslocatie

We maken gebruik van drie leslokalen, een grote bibliotheekruimte en een extra opslagruimte in Yayasan Echelon School. Deze ruimtes zijn permanent door ons in gebruik. Hier zijn al onze leermiddelen te vinden. We mogen gebruik maken van faciliteiten als een speelveld met klimrekken en zandbak.

We hebben drie laptops om mee te nemen naar de locaties buiten onze school of voor gebruik in de klas. We hebben een bibliotheek waarin niet alleen boeken, maar ook een kleine selectie tijdschriften, muziek-cd's, films en spellen te vinden en te leen zijn.

Er is voldoende ruimte voor de ouders/verzorgers om te wachten tijdens de lessen, en er is ook internet voor hen beschikbaar.

Doordeweeks vinden er ook lessen plaats op Dyatmika (alleen voor het VO), waar een groot deel van deze leerlingen ook op school zit. Op deze locatie mogen we gebruik maken van een klaslokaal met computers en internet.

Richting3-leerlingen krijgen doordeweeks les in de Canggu Community School, alwaar de bibliotheek voor ons beschikbaar is gesteld.

Hoofdstuk 4 Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school

4.1 Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen maken wij gebruik van een zogenaamd 'leerlingvolgsysteem' en inmiddels wij een digitaal leerlingvolgsysteem. Op vaste tijden en na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen worden de leerlingen getoetst en geobserveerd. We maken gebruik van de methodetoetsen en van de CITO-toetsen die methode-onafhankelijk zijn. De uitkomsten daarvan worden opgenomen in het systeem. Leerkrachten bekijken deze gegevens en gaan voor elk kind na of hij of zij de lesdoelen heeft bereikt.

Onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerlingdossier, de map die van iedere leerling wordt bijgehouden. Daarin worden, behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en handelingsplannen van de verschillende jaren. De leerlingmap is in principe toegankelijk voor de groepsleerkracht en de coördinator, maar ook ouders kunnen altijd de leerlingmap van hun kind inzien.

De map wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen, maar bij een eventuele overgang naar een andere school geeft deze map de nieuwe school een goed beeld van het kind. Leerlingdossiers zijn echter eigendom van het bevoegd gezag van de school. Bij een overgang van een kind naar een andere school blijft het originele dossier op school, zodat daar bij navraag op een later tijdstip door de school op kan worden teruggevallen. De nieuwe school ontvangt het onderwijskundig rapport met daarin alle relevante gegevens.

4.2 Toetskalender

MAAND	GROEP	TOETS
november of april	5-8	Leeswoordenschat
januari	1-2	Taal voor Kleuters
februari of mei	3-8	DMT
februari of mei	3-8	AVI
december/februari	5-8	Begrijpend lezen
februari of juni	3-8	Spelling

De Inspectie van het Onderwijs heeft besloten dat NTC-scholen de toetsen niet meer twee maal per jaar hoeven af te nemen, omdat ze erg tijdrovend zijn. We zullen per jaar bekijken in welke periode we de toetsen afnemen, aan het eind van het eerste of het laatste semester. In veel gevallen zullen we kiezen voor het eerste semester. In sommige gevallen zouden we er ook voor kunnen kiezen om toch nog eens te toetsen.

4.3 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Om eventuele problemen snel op te sporen, bespreken de leerkrachten samen na iedere toetsperiode de resultaten van alle leerlingen. Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Uiteraard wordt u als ouder hierover geïnformeerd. Voor kinderen met heel goede resultaten worden extra materialen en leeractiviteiten ingezet. Voor kinderen met zwakke resultaten wordt in overleg met de ouders een zogeheten handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind

krijgt en op welke manier. Na een afgesproken periode wordt nagegaan of het handelingsplan werkt. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld.

Zo krijgt elk kind de zorg die het nodig heeft. De zorg vindt plaats in de klas, maar er zal in sommige gevallen ook aan de ouders gevraagd worden om thuis extra oefeningen te doen.

Indien er echter ernstige problemen op het gebied van bijvoorbeeld dyslexie spelen, heeft de school een tekort aan middelen en menskracht om de betreffende leerling adequaat te begeleiden of te remediëren. We kunnen in dat geval de ouders adviseren om hun kind in Nederland te laten testen of begeleiden.

4.4 Overgang naar Nederlands onderwijs

Mocht er sprake zijn van een overgang naar Nederlands onderwijs dan zullen de ouders en de leerling bij de schoolkeuze voorgelicht en begeleid worden.

Hierbij worden de schoolresultaten en de CITO-toetsresultaten van het kind door de leerkracht vertaald naar de Nederlandse situatie.

Bij de overdracht ontvangen de ouders het leerlingdossier. Het dossier omvat:

- het onderwijskundig rapport
- het laatste schoolrapport
- bewijs van uitschrijving

De leerkracht zal het contact leggen met de nieuwe school en dit onderhouden zolang als nodig blijkt.

Hoofdstuk 5 De leerkrachten

5.1 Leerkrachten stellen zich voor

Ineke Letwar is vanaf november 2008 aan onze school verbonden. In 1977 heeft zij haar opleiding aan de Kleuterleidstersopleiding in Bilthoven voltooid. Het jaar daarna is zij geslaagd voor haar hoofdkunde, en in 1980 voor de applicatiecursus volledig bevoegd onderwijzeres. Tot augustus 2008 was zij fulltime werkzaam in het basisonderwijs in Nederland. Daar is ze groepsleerkracht van met name groep 1-2 en 3 geweest, maar heeft ook lesgegeven in de groepen 4 tot en met 8. In de loop der jaren heeft zij veel workshops en cursussen gevolgd, waaronder Kan dit kind naar groep 3?, Tussendoelen beginnende geletterdheid, Zelfstandig werken, Zorgverbreding Speerpunt Lezen en de cursus Woordenschatdidactiek van het NOB.

Ineke verzorgt de lessen voor de onder/middenbouw (groep 1, 2, groep 3 en groep 4/5) en de lessen aan de leerlingen van Richting 3.

Annelies Gijse is vanaf 2004 aan onze school verbonden, eerst als oprichtster, een jaar later als leerkracht en coördinator. Zij heeft een doctoraal talenstudie aan de RU Leiden afgerond (Indonesische Talen) en is in 2007 geslaagd voor de opleiding aan de Digi-PABO in Oegstgeest. Ze heeft bij het NOB de cursussen Coördinatie, Woordenschatdidactiek, Opbrengstgericht Werken, Nederlands als Moedertaal in het VO en Coöperatieve Werkvormen gevolgd.

Annelies verzorgt de lessen voor de groepen 6, 7 en 8 en het VO. Daarnaast verzorgt zij ook cursussen Nederlands en Inburgering voor volwassenen.

5.2 Wijze van vervanging

Er kunnen redenen zijn dat de leerkracht niet aanwezig is, zoals ziekte of familieomstandigheden.

In de regel zal de vervanging intern worden opgelost, om zoveel mogelijk te voorkomen dat leerlingen vanwege afwezigheid van de leerkracht de school moeten verzuimen.

5.3 Scholing van de leerkrachten

Net als in vele andere beroepen is ook voor onderwijsgeevenden van belang dat zij de ontwikkelingen binnen het onderwijs volgen en aandacht schenken aan vergroting van hun deskundigheid. Afgelopen jaar in oktober hebben beide leerkrachten weer deelgenomen aan de regiobijeenkomst voor VO-docenten in Kuala Lumpur. Deze regiobijeenkomsten zijn bedoeld om ervaringen uit te wisselen en elkaar bij te scholen. Annelies heeft ook deelgenomen aan de NOB-bijbscholing in Nederland. Het komende jaar zal er weer een regiobijeenkomst zijn in Bangkok.

5.4 Personeelsbeleid

Twee leerkrachten zijn in principe voldoende om aan al onze groepen onderwijs te kunnen geven. We kunnen echter altijd helpende handen gebruiken en zijn altijd op zoek naar mensen die kunnen assisteren bij de lessen.

Hoofdstuk 6 De ouders

6.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Ouders krijgen zoveel mogelijk informatie.

Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van taalbeheersing van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen, als de ouders zich betrokken en geïnteresseerd tonen en er blijk van geven zich te realiseren dat de thuissituatie in hoge mate bepalend is voor succes in de schoolsituatie. We willen hier graag het belang benadrukken van een constante stimulering in het gebruik van het Nederlands voor alle leerlingen en in het bijzonder bij kinderen voor wie Nederlands niet de eerste taal is. Bij stimulering valt hierbij niet alleen te denken aan het gebruik van het Nederlands bij de communicatie met het kind, maar ook het aanschaffen en lezen van Nederlandstalige boeken, het kijken naar Nederlandse dvd's, het kijken naar BVN (Nederlandstalige tv), Nederlandstalige correspondentie met grootouders en andere familieleden in Nederlands onderhouden, enzovoort.

Daarnaast verwachten we dat de ouders op de hoogte zijn van ons aannamebeleid en financiële beleid, en zich daar aan houden. De kwaliteit van ons onderwijs is daar mede van afhankelijk. Ook is de organisatie van onze school afhankelijk van ouders. Wij hebben ouders nodig voor het bestuur van onze school en voor de organisatie van onze culturele activiteiten.

6.2 Informatievoorziening aan de ouders

Ouders kunnen na de les bij de leerkracht terecht voor algemene vragen. In geval van specifieke vragen of problemen kunnen zij een aparte afspraak met de leerkracht maken. De leerkracht is telefonisch of per e-mail te bereiken. In gevallen waarin de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal zij hiertoe het initiatief nemen. De school acht het van groot belang om de ouders zo veel mogelijk te informeren over de gang van zaken op school. Daarom ontvangt u elke maand per mail een nieuwsbrief. De nieuwsbrief en andere informatie (zoals bijvoorbeeld het laatste rapport van de Inspectie van het Onderwijs) vindt u ook op de website van onze school. Op het witte bord in de gang op school kunt u onze meest recente informatie lezen. Daarnaast vindt minstens één keer per jaar een algemene informatiebijeenkomst plaats. Tijdens deze bijeenkomst krijgt u informatie over alle zaken die met het onderwijs te maken hebben, zoals het gebruik van leermiddelen en de beoogde doelen. Na het eerste en tweede rapport worden de ouders uitgenodigd voor een tien-minutengesprek, waarbij de leerkracht een toelichting geeft op het rapport.

6.3 Ouderactiviteiten

De school organiseert jaarlijks een aantal buitenschoolse activiteiten, waarbij in het kader van de ouderparticipatie de ouders om medewerking wordt gevraagd.

Tot de vaste activiteiten behoren:

- Sinterklaasfeest
- Koningsdag
- Spelletjesdag

6.4 Klachtenprocedure

Onze school heeft een klachtenregeling. Wanneer u een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school dan kunt u hiervan gebruik maken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan het hieronder beschreven stappenplan gevolgd worden. Dat ziet er als volgt uit:

Stap 1 De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de leerkracht.

Stap 2 Vinden de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de coördinator van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van een van beide partijen. Hier bestaat namelijk het gevaar dat het gezag van de leerkracht ondermijnd wordt.

Stap 3 Indien ook na het overleg met de coördinator de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Dit zal in voortdurend overleg met de coördinator de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Ook kan worden besloten om de aan de school verbonden vertrouwenspersoon in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met alle betrokkenen nagaan of de klacht door bemiddeling bevredigend kan worden opgelost. Momenteel is mevrouw Olga Jafar onze vertrouwenspersoon, haar gegevens vindt u achter in deze schoolgids.

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of heeft de afhandeling niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan wordt een beroep gedaan op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland.

Voor klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie kunt u ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde vertrouwensinspecteur. Voor Nederlandse scholen in het buitenland is dit het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: +31 76 52 444 77. U wordt via dit nummer doorgeschakeld naar het meldpunt. Ook zijn gegevens vindt u achterin deze schoolgids.

Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Onze school legt zijn kwaliteitsbeleid vast in het schoolplan voor een periode van vier jaar. De nadruk ligt daarbij op het leren van de kinderen en het onderwijs dat wij geven. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbeteringen vast te houden. Hierbij maken we onder andere gebruik van het leerlingvolgsysteem. Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft. Daarnaast maken we ook gebruik van de jaarlijkse evaluatie door leerkrachten en bestuur, de uitkomsten van het rapport van de onderwijsinspectie en de resultaten van de ouderenquête die wij eens in de paar jaar laten rondgaan.

Voor het komende jaar hebben we verschillende actie- verbeterpunten opgesteld, die zijn voortgekomen uit onze evaluaties: .

- We blijven inzetten op spelling, gebaseerd op de spellingsdidactiek van drs. José Schraven (www.zoleerjekinderenlezenenspellen.nl) en ook op leesactiviteiten. We blijven op allerlei manieren samen boeken lezen, in de bovenbouw komt ook een leesmoeder assisteren.
- Coöperatieve werkvormen worden ingezet voor geïntegreerde opdrachten in de samengestelde groepen.
- We gaan het komende jaar aan onze missie en visie werken, resulterend in een nieuwe schoolplan voor de komende vier jaren. We integreren de schoolplannen van PO en VO zo mogelijk in een overkoepelend schoolplan.
- Het traject tot nieuwe juridische opzet vergt meer tijd dan verwacht. Het komende jaar zullen we dit afronden hetgeen de toekomst van onze NTC zal waarborgen.

We zullen de punten in december en juni evalueren.

7.2 Zorg voor relatie school - omgeving

De Stichting NTC-Bali onderhoudt contacten op onderwijskundig en organisatorisch gebied met:

- Stichting NOB; (Nederlands Onderwijs Buitenland). Deze stichting is in het leven geroepen door de Nederlandse overheid ten behoeve van Nederlands onderwijs in het buitenland. De NOB begeleidt ons bij verdere ontwikkeling van de school.
- De Nederlandse Onderwijsinspectie in Breda
- De NTC-locatie te Yogyakarta “De Taaltuin”
- De Nederlandse Internationale School (NIS) en NTC te Jakarta
- De Nederlandse Ambassade te Jakarta
- Canggu Community School in Canggu
- Sekolah Dyatmika in Sanur
- Bali International School in Sanur

Hoofdstuk 8 De resultaten van het onderwijs

Voor de school en de ouders is het niet alleen belangrijk te weten wat het doel is van het onderwijs en hoe we dat willen bereiken, maar ook of de beoogde resultaten daadwerkelijk bereikt worden. Tijdens evaluatiebijeenkomsten gedurende het schooljaar wordt bekeken wat er komend jaar binnen ons onderwijs verbeterd kan worden en wat er de afgelopen periode verbeterd is.

8.1 Cijfers over vorderingen in basisvaardigheden en hun context

We hebben onze R1- en R2-leerlingen en ook enkele R3-leerlingen de jaarlijkse Cito-toetsen afgenomen. Bij de leerlingen van R1 en R2 vergelijken we de resultaten met hun leeftijdgenootjes op hetzelfde niveau in Nederland, hetgeen wordt uitgedrukt in letters van A t/m E. De resultaten van R3-leerlingen vergelijken we niet met leeftijdgenootjes in Nederland, met met hun eigen vorige resultaten: hebben zij zichzelf verbeterd of niet? Onze leerlingen hebben over het algemeen voldoende resultaat behaald voor begrijpend lezen (afgenomen vanaf groep 4): 2 x A, 6 x B, 1 x C. Een leerling en een R3-leerling haalden net geen voldoende.

Met technisch lezen (getoetst met de zogenaamde DMT-toets) zitten onze leerlingen in de middenmoot (C), met één uitschieter naar boven (A-score). Vier leerlingen haalden geen voldoende. De AVI-toets wordt echter iets beter gemaakt. Hoewel er veel geoefend is, is er maar iets verbetering ten opzichte van vorig jaar. Een van de oorzaken is dat onze leerlingen te weinig Nederlands lezen, hetgeen we wel proberen te stimuleren.

Er wordt momenteel veel aan spelling gedaan in de lessen. Op het onderdeel spelling scoorden de leerlingen dan ook overwegend voldoende tot goed. Een deel van de leerlingen (vier) heeft een onvoldoende gescoord. We blijven zwaar inzetten op spelling.

Woordenschat is altijd een zwak punt, vandaar dat de Inspectie van het Onderwijs het niet meer zinnig acht dit ieder jaar bij iedere leerling af te nemen. Dit jaar zijn er drie leerlingen getoetst, die allen voldoende haalden (waaronder een A-score).

Kleuters halen op het onderdeel woordenschat ook nooit een voldoende, reden waarom we alleen naar het onderdeel leesvoorwaarden kijken. Op dit onderdeel lopen geen van de kleuters risico.

8.2 Cijfers over specifieke zorg

Er is geen specifiek handelingsplan uitgevoerd.

8.3 Cijfers over uitstroom en aansluiting

Twee leerlingen, van respectievelijk groep 5 en groep 6, keren met hun familie terug naar Nederland. Een leerling heeft al drie maanden proefgedraaid, en kon heel erg goed meekomen in zijn Nederlandse klas, waardoor zowel leerling als ouders de toekomst met vertrouwen tegemoet zien. Van beide leerlingen hopen we in december te horen hoe het hen vergaan is. Een leerling heeft haar middelbare school afgerond in Bali en wil volgend jaar in Nederland gaan studeren.

8.4 Uitkomsten van kwaliteitsverbetering van de school

Het afgelopen jaar zijn er een aantal zaken veranderd en verbeterd, waarvan wij hier de volgende punten noemen:

- Er wordt veel aan spelling gedaan: de onderbouw werkt met ZLKLS en Bloon, de bovenbouw begint iedere les met speciale aandacht voor spelling. Hoewel er nog steeds onvoldoendes gehaald worden (met tussentijdse instroom van leerlingen is dat ook wel te verwachten) merken we dat leerlingen meer grip op en begrip van spelling krijgen. Met name de onderbouwleerlingen die vanaf groep 3 met de ZLKLS-methode les hebben gekregen.
- De leerkrachten hebben dit jaar veel aandacht aan lezen geschonken. Er is vrijwel iedere les voorgelezen, gezamenlijk gelezen, stil gelezen en gepraat over boeken. De resultaten voor begrijpend lezen zijn bij een deel van de leerlingen duidelijk vooruitgegaan. Op het gebied van technisch lezen kunnen we (nog?) geen resultaat zien. Samen lezen helpt goed bij andere doelen: woordenschat, spelling, intonatie en zelfvertrouwen. Leerlingen nemen relatief nog weinig boeken mee naar huis.
- Na het eerste jaar dat we met grotere samengestelde groepen werken (groep 3/4/5 en groep VO), vinden we dat het zoals verwacht lastiger is, dat we minder individuele aandacht aan leerlingen kunnen geven, en dat we iets aan tempo inboeten.
- Het invoegen van groep 3 aan groep 4/5 is vrij goed verlopen, dankzij een strakke lesstructuur en een vlotte leerling in groep 3 die bij aanvang al kon lezen en schrijven.
- De samengevoegde groepen hebben het afgelopen jaar gedurende enkele maanden hulp gehad van twee enthousiaste vrijwilligers, waardoor met name in groep 6/7/8 ieder afzonderlijk groepje individuele begeleiding kon krijgen. Ook in een R3-groep kon zo individuele aandacht aan leerlingen worden gegeven.
- De samengevoegde VO-groep heeft een groot leeftijdsverschil (van 12 tot 18). Toch blijken er ook hier lesonderdelen die op een zinnige manier gezamenlijk behandeld kunnen worden. Er wordt gezamenlijk aan spelling gewerkt (met inzet van ICT-middelen), over actualiteit gepraat en er wordt gezamenlijk (met veel plezier!) naar een soap over een Nederlandse middelbare school gekeken. De rest van de tijd wordt er individueel aan de eigen doelen gewerkt, waarbij de leerkracht hulp heeft van een vrijwilliger. Dus ondanks de grootte van de groep en de diversiteit, wordt er op deze manier wel het maximale uit de lessen gehaald.
- Het bestuur is het hele jaar onder meer druk geweest met de oprichting van een nieuwe Indonesische stichting die aan alle nieuwe eisen moet gaan voldoen. Zoals zoveel administratieve zaken in Indonesië heeft dat veel tijd gekost. Ook is het bestuur aangevuld met twee nieuwe, enthousiaste leden.
- En ten slotte willen we hier ook even noemen dat onze kwaliteit aan het begin van dit schooljaar getoetst door de Inspecteur van het Onderwijs. Wij zijn trots op ons mooie rapport!

Hoofdstuk 9 Praktische informatie

9.1 Schooltijden

zaterdag	Ineke	Annelies
08.30 – 10.00	Groep 3, 4 en groep 5	Groep 6, 7 en 8
10.00 – 11.30	Groep 1 en groep 2	
11.30 – 13.00	Groep 1 en groep 2	
13.00 – 15.00	Groep R 3 gevorderd	

maandag	Ineke (CCS)	
15.30-17.30	Groep R3 beginners	

dinsdag		Annelies (Dyatmika)
15.00-18.00		VO

woensdag	Ineke	Annelies
15.30-17.30	Groep R3 gevorderd2	

donderdag	Ineke	Annelies
16.00 – 17.30	Groep 3, 4 en 5	Groep 6, 7 en 8

groep R3= groep Richting 3: kinderen die een speciaal curriculum volgen omdat ze te weinig Nederlands van huis uit meekrijgen

9.2 Vakantierooster

De vakanties van de Stichting NTC-Bali lopen zoveel mogelijk gelijk aan de vakanties van de dagscholen van onze kinderen. De vakanties van de scholen onderling lopen echter niet helemaal gelijk, dus zal er soms les gegeven worden in de vakantieperioden van enkele leerlingen. Om het vereiste aantal lessen te kunnen geven moeten we er soms voor kiezen in de vakanties door te gaan.

We vragen de ouders hun verlof zoveel mogelijk met het lesrooster overeen te laten komen.

9.3 Schoolgeld/ ouderbijdragen

Het lesgeld bedraagt voor onze leerlingen Rp. 7.500.000 per jaar indien uw kind aan het reguliere onderwijs meedoet. Leerlingen die een aangepast programma volgen, vallen onder een andere financiële regeling (op te vragen bij het bestuur). U ontvangt eenmalig aan het begin van het schooljaar per email een factuur.

Betaling kan ook aan het begin van ieder kwartaal geschieden. In verband met veiligheidsoverwegingen dient betaling per banktransfer plaats te vinden. Als dit niet kan, kan de ouder het bedrag in cash storten bij de Permata Bank o.v.v. het factuur nummer. Vermeld bij betaling het factuurnummer, en/of stuur ons een bewijs van betaling. Bij problemen kan contact opgenomen worden met het bestuur van NTC-Bali.

In geval van financiële nood kan het bestuur in sommige gevallen onder bepaalde voorwaarden korting geven.

9.4 Buitenschoolse activiteiten

We organiseren met regelmaat activiteiten in het kader van de Nederlandse cultuur. We vieren jaarlijks Koningsdag en Sinterklaas. Ieder jaar sluiten we af met een spelletjesdag.

9.5 Beeldmateriaal

We maken af en toe foto's en soms ook filmpjes van ons onderwijs, zowel in de klas als bij buitenschoolse activiteiten. Deze foto's gebruiken wij soms als illustratie bij nieuwsbrieven en brochures of we plaatsen ze op internet. Als u bezwaar heeft tegen de publicatie van een foto van uw kind, dan kunt u dat melden bij de leerkracht.

9.6 Jaaroverzicht 2017-2018

Schoolkalender NTC - Bali 2017/2018



2017

JULI

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

GROTE VAKANTIE

AUGUSTUS

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

17 augustus: vrijheidsdag

SEPTEMBER

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

1: Idul Adha

21: islamitisch nieuwjaar

OKTOBER

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

10-15 oktober: vakantie

NOVEMBER

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

11 november: studiedag

19 november: Intocht Sinterklaas

DECEMBER

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2 december: Sinterklaas in de klas

vanaf 18 december: vakantie

2018

JANUARI

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRUARI

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

1 februari: Galungan

16 februari: chinees nieuwjaar

MAART

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

17 maart: Nyepi

27 maart-31 maart: vakantie

APRIL

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

29 april: Koningsdag

13: Isra Miraj

MEI

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

1: dag van de arbeid

10: hemelvaart

29: waisak

30: galungan

JUNI

MA	DI	WOE	DO	VR	ZA	ZO
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

1: dag van de panca sila

vanaf 18 juni: vakantie

Hoofdstuk 10 Namen en adressen

10.1 Van de school en locaties

De school:

Stichting NTC-Bali
Yayasan Echelon School (YES)
Jl. Mertasari 64A
Suwung, Batan Kendal, Denpasar Selatan
Tel. 0361- 725725
E-mail: ntc_bali@yahoo.com
Website: www.ntcbali.com

Onderwijsteam :

Annelies Gijse tel. 0817 551935 (coördinator, leerkracht bovenbouw en VO)
Ineke Letwar tel. 081213285457 (leerkracht onder- en middenbouw en Richting-3)

Schoolbestuur:

Voorzitter:

Laura Weeda

telefoon:

081236757387

e-mail:

lauraweeda@hotmail.com

Secretaris:

Michèle Wijnants

082236901363

vannes@me.com

Penningmeester:

Vacant

Bestuurslid:

Daniel Paap

087862016878

paap@gmail.com

Vertrouwenspersoon: Mevrouw Olga Jafar tel. 238260 e-mail: olgajafar@telkom.net

10.2 Externe personen:

Stichting NOB

Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
Nederland
T: + 31 70 386 66 46
W: www.stichtingnob.nl
E: info@stichtingnob.nl

Vertrouwensinspecteur

Rijksinspectiekantoor Utrecht
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
T: + 31 30 669 06 00

Inspecteur primair en voortgezet onderwijs buitenland

Rijksinspectiekantoor Breda
Postbus 7447
4800 GK Breda
T: + 31 76 524 4477